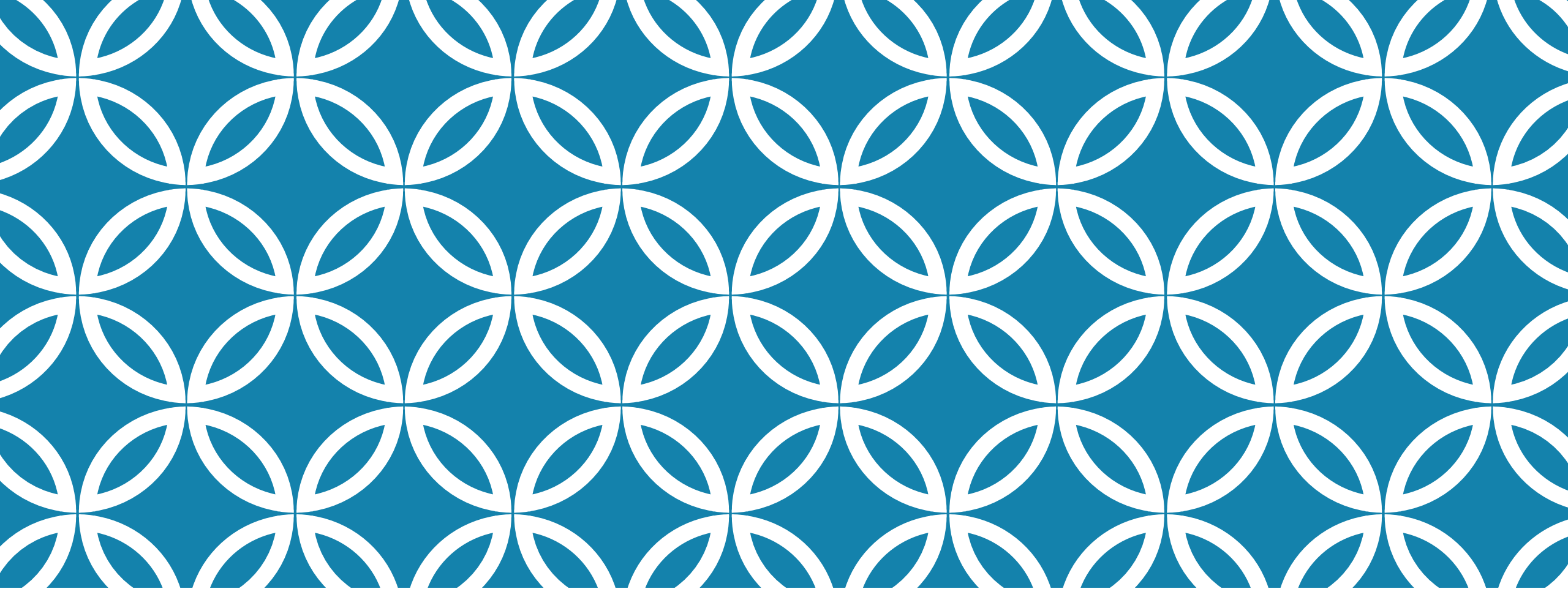




Teams□グインマニュアル

Teams ログインマニュアル

PC・Mac版



Webブラウザを立ち上げる

Windowsなら



Edge



chrome

Macなら



Safari

<PC、Macのログイン方法>

① インターネットを開き、
「Microsoft365ログイン」で検索

microsoft 365 ログイン

Microsoft 365
<https://www.office.com> · このページを訳す

Microsoft 365: Login

Collaborate for free with online versions of **Microsoft Word**, PowerPoint, Excel, and OneNote.
Save documents, workbooks, and presentations online, ...

検索結果から以下の
サイトをクリック

③

児童・生徒ID
(数字の10桁
@metro.ed.jp)を入
力→「次へ」

パスワード入力
→「サインイン」

「はい」を
クリック

Microsoft
サインイン

メール、電話、Skype

アカウントをお持ちでない場合、作成できます。

アカウントにアクセスできない場合

サインイン オプション

次へ

Microsoft

パスワードの入力

パスワード

パスワードを忘れた場合

サインイン

Microsoft

h0740363@metro.ed.jp

サインインの状態を維持しますか?

これにより、サインインを求められる回数を減らすことができます。

☐ 今後このメッセージを表示しない

はい

②

Microsoft | Office 製品 リソース サポート マイアカウント 今すぐ購入

すべての Microsoft 製品 サインイン

仕事のお供、Microsoft 365 Copilot をご紹介します。 詳細を表示 >

Office は Microsoft
365 になりました

まったく新しい Microsoft 365 を使用すると、お気に入りの
アプリを使用して、作成、共有、共同作業をすべて

サインイン

「サインイン」をクリック

④

アプリバー

以下の①または②のTeams をクリック
①左のアプリバーの中
②すべてのアプリ (アプリバーの一番
下)をクリック後表示される一覧の中



Teams ログインマニュアル

スマートフォン版、タブレット版

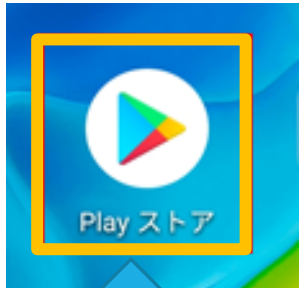


- ・スマートフォンの場合、Teamsの利用はアプリのダウンロードが必要です。
- ・タブレットの場合はアプリのダウンロードは必須ではありませんが、ダウンロードすることをおすすめします。

Teams ログインマニュアル

Androidの場合
スマートフォン版、タブレット版

1) アプリストアの 検索画面に行く

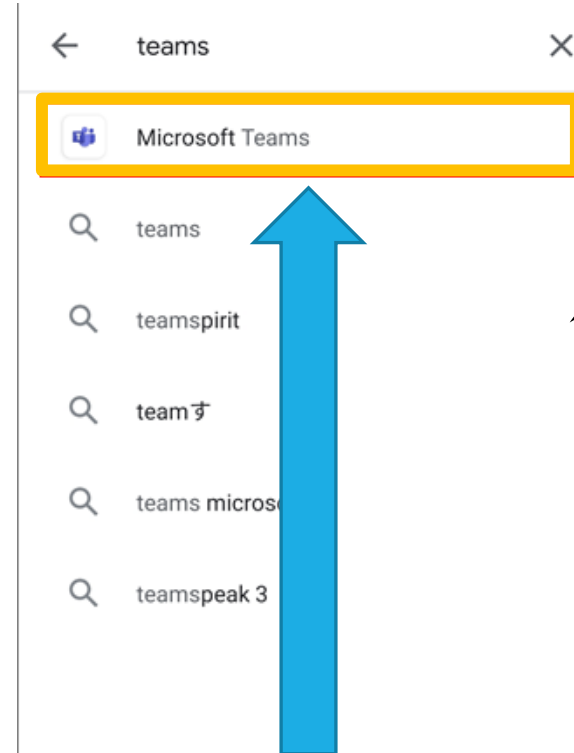


①このマークを
クリック



②検索欄に「Teams」
と入力

注意 「インストール」をクリックしたあとに
パスワード入力画面がでたら、アプリをインス
トールするときに使うパスワードを入れる。



③検索結果から
「Microsoft Teams」
を探して、クリック

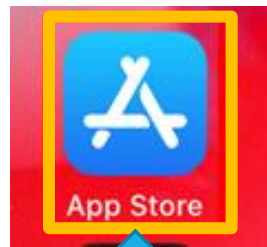


④「インストール」
をクリック
インストールが終
わったら「開く」を
クリック

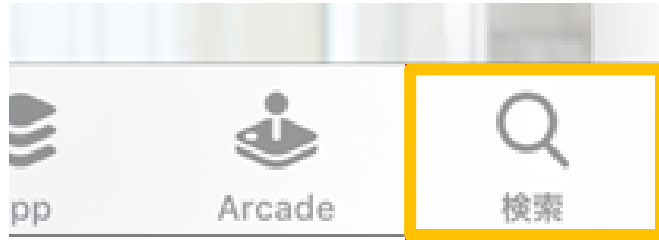
Teams ログインマニュアル

iPhone、iPadの場合
スマートフォン版、タブレット版

1) アプリストアの 検索画面に行く

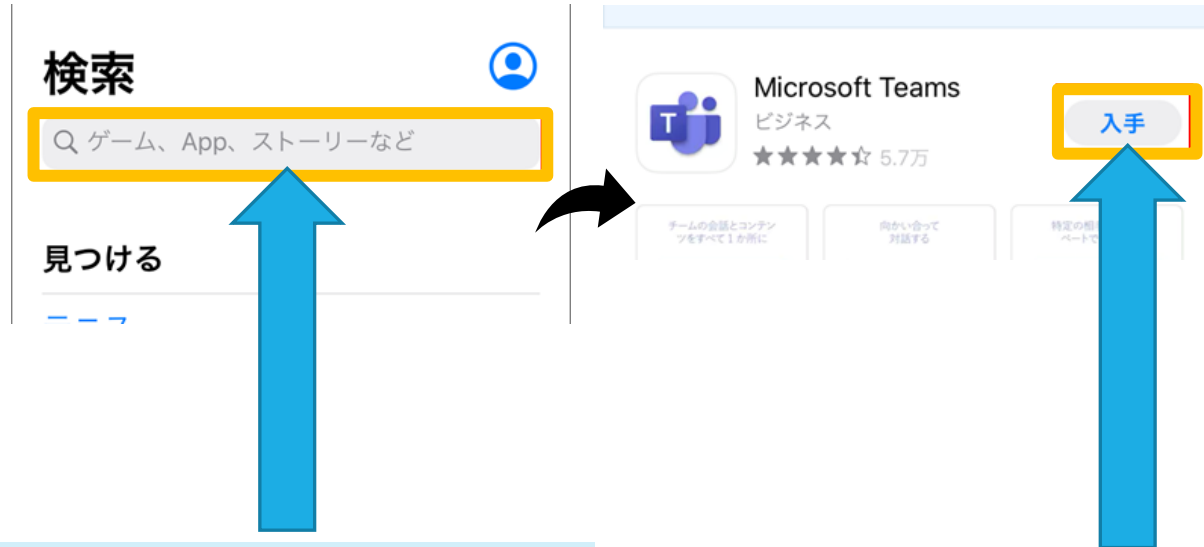


①このマークを
クリック



②画面右下の虫メガネ
マークをクリック

注意 「入手」をクリックした後にパス
ワード入力画面がでたら、アプリをインス
トールするときに使うパスワードを入れる。



③検索欄に
「Microsoft Teams」
と入力

④検索結果から同じ
ものを探して「入
手」をクリック
インストールが終
わったら「開く」を
クリック

2 - 1) アカウントの入力

Microsoft Teams



Microsoft Teams へようこそ!
チームがより快適に共同作業
できる場所。

メールアドレス、電話番号、または Skype 名を入力してください

サインイン

サインインのヘルプ

① 児童・生徒の
アカウントを入力

Microsoft Teams



Microsoft Teams へようこそ!
チームがより快適に共同作業
できる場所。

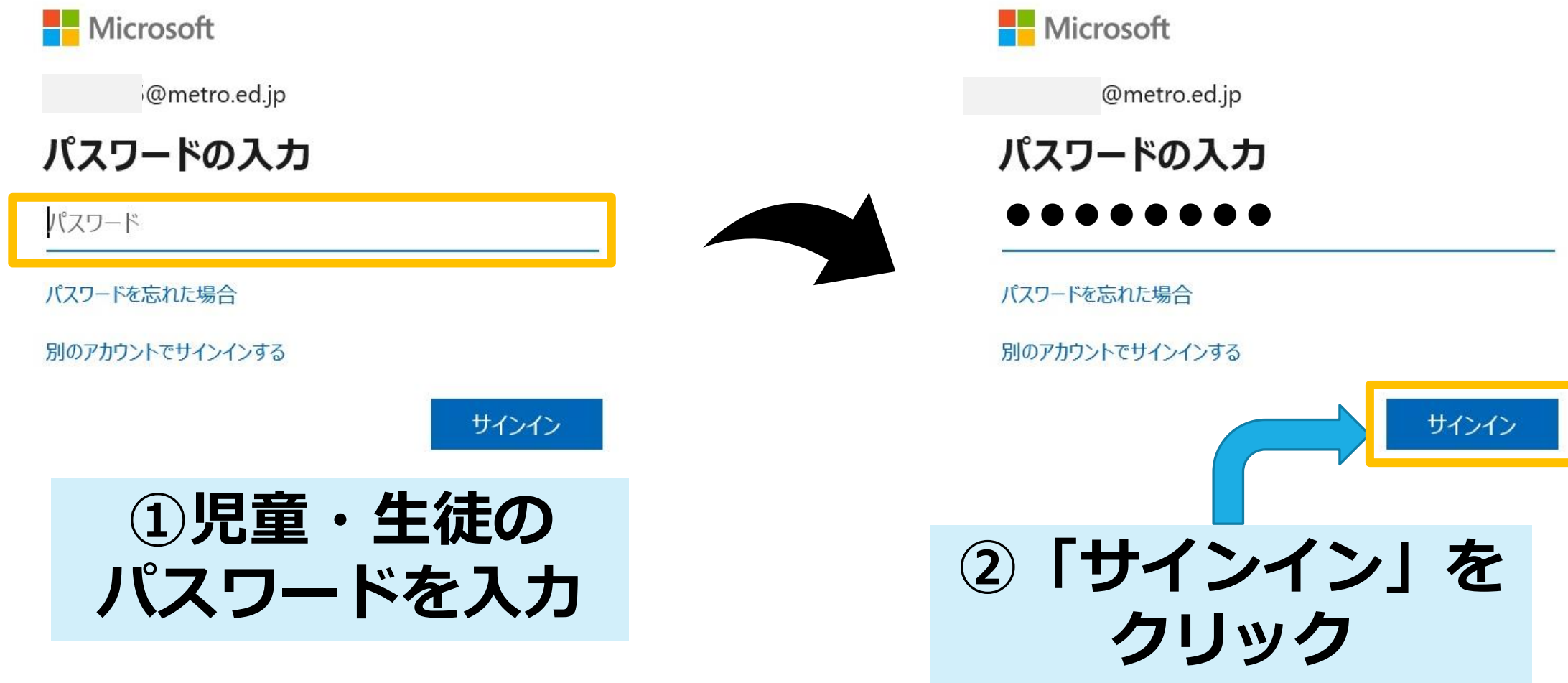
メールアドレス、電話番号、または Skype 名を入力してください

サインイン

サインインのヘルプ

② 「サインイン」を
クリック

2 - 2) パスワードの入力



2 - 3) このような画面がでてきたら

“Teams”は通知を送信します。
よろしいですか？

通知方法は、テキスト、サウンド、アイコン
バッジが利用できる可能性があります。
通知方法は“設定”で設定できます。

許可しない

許可

「許可」をクリック

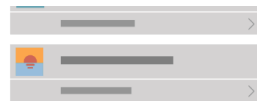
“Teams”がマイクへのアクセス
を求めています

電話をかけて、音声メッセージを録音する
ことができます。

許可しない

OK

「OK」をクリック



他のユーザーとコラボレーションし
て、チャンネル内でファイルを共有し
ます。



会議を開催し、音声、ビデオ、画面
の共有を使って通話します。

...

次へ

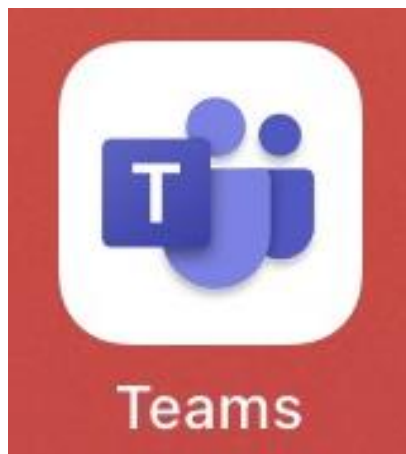
「次へ」をクリック
「次へ」が消えるまで
クリック

...

OK

「OK」がでたら、
「OK」をクリック

2回目からは

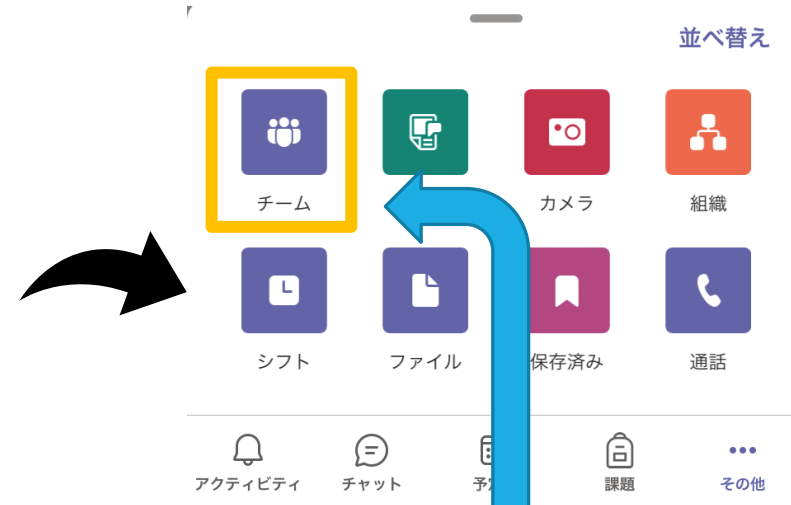


このアイコンを
クリック

チームの画面にするには

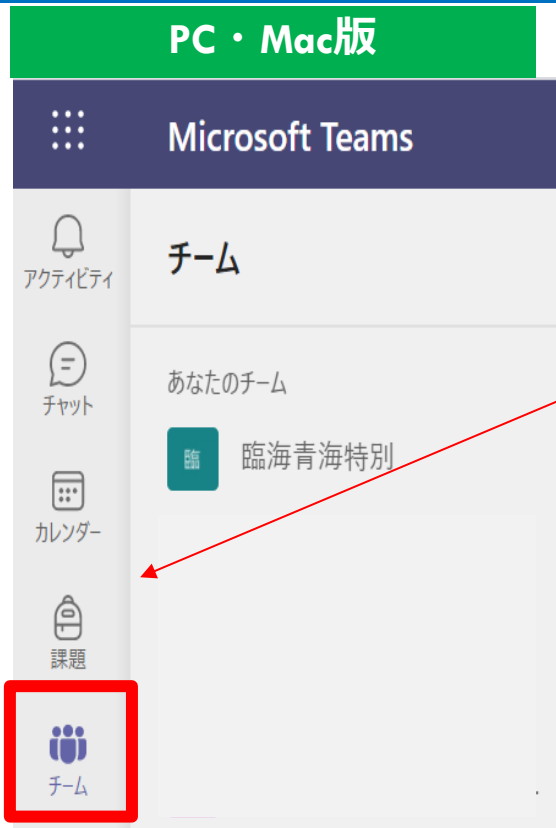


① 右下にある
「その他」を
クリック

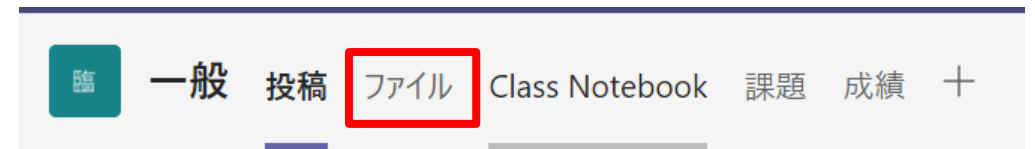


② 「チーム」を
クリック

学校からのファイルを見る方法



1 チームボタンをクリックすると、
「臨海青海特別」が表示



2 一般をクリックすると、
学校からのお知らせが表示



3 ファイルをクリックすると、
「生徒閲覧」のフォルダが表示
そこに学校からのファイルが存在

分からないことがありましたら
担当者（佐藤雅）まで問い合わ
せください。

都立臨海青海特別支援学校
電話番号：03-3529-5700

